



Stellenausschreibung **Büroleiter*in (m/w/d) in meinen Wahlkreisbüros**

Für meine Wahlkreisbüros in Stralsund, Greifswald und Bergen auf Rügen suche ich zum 01.10.2023 eine*n Büroleiter*in (m/w/d) (20-30 Std./Woche)

Aufgabenschwerpunkte:

- Leitung meiner Wahlkreisbüros in Stralsund, Greifswald und Bergen auf Rügen (Hauptarbeitsort: Stralsund)
- Koordinierung meiner weiteren Mitarbeiter*innen im Wahlkreis
- Schnittstelle und Ansprechpartner*in für meine Mitarbeiter*innen im Berliner Büro
- Planung und Umsetzung meiner Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Aufbau und Pflege von Kontakten zu Vereinen, Initiativen, Unternehmen und zur Kommunal- und Landespolitik in meinem Wahlkreis
- Beantwortung und Bearbeitung von Bürger*innenanfragen, sowie Planung und Durchführung von Bürger*innensprechstunden, Infoständen und Veranstaltungen im Wahlkreis
- Begleitung der BPA-Fahrten nach Berlin

Was du mitbringen solltest:

- Ein abgeschlossenes Hochschulstudium, eine abgeschlossene Ausbildung oder einschlägige Berufserfahrung
- Gute Kenntnisse des Wahlkreises 15 und Vernetzung im Wahlkreis
- Verständnis für die politischen Abläufe auf Kommunal-, Landes- und Bundesebene
- Fähigkeit im Team zu arbeiten
- Bereitschaft bei entsprechendem Freizeitausgleich auch Abend- und Wochenendtermine wahrzunehmen
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office
- Fähigkeit sich in neue Sachverhalte einzuarbeiten und komplexe Sachverhalte verständlich herunterzubrechen
- Verbundenheit zu sozialdemokratischen Grundwerten
- Führerschein der Klasse B

Was wir bieten:

- Einen spannenden Arbeitsplatz im Deutschen Bundestag
- Einen verantwortungsvollen Aufgabenbereich mit eigenen Kompetenzen und Entwicklungsmöglichkeiten
- Ein junges, motiviertes und progressives Team
- Eine wertschätzende Arbeitsumgebung mit Fehler- und Feedbackkultur
- Eine Bezahlung anhand des Tarifvertrages der Tarifgemeinschaft der Abgeordneten



Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Bewerbungen von weiblichen oder diversen Personen bevorzugt berücksichtigt.

Bitte sende Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum 25.08.2023 per Email an meinen Büroleiter in meinem Bundestagsbüro in Berlin, Yannick van de Sand, unter **anna.kassautzki.ma01@bundestag.de** (Bewerbungsunterlagen bitte in einer zusammenhängenden PDF-Datei)

Ich freue mich auf Deine Bewerbung

Stralsund, den 31.07.2023

Anna Kassautzki, MdB